



# Основно училище „Д-р Петър Берон ”

с. Реброво, ул. „Стара планина” №7, тел. 0895501689 e-mail:oup.beron.sg@abv.bg

[www.ourebrovo.com](http://www.ourebrovo.com)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

ДИРЕКТОР:.....

**КРЕМЕНА ПЕТРОВА**

## ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 1/16.09.2024 г.

## **I. Анализ на квалификационната дейност в образователната институция. Определени дефицити от квалификация на педагогическите специалисти.**

За определяне на потребностите от квалификация през учебната 2023/2024 година са използвани следните методи: определяне на потребностите от квалификация от училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както достигнатото ниво на квалификация; наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите. Квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип, който прилага съвременна методика на преподаване.

Една от възможностите за самоусъвършаване и по-добра методическа подготовка е споделянето на умения, методи и технологии в урочната дейност.

- Дефицитите от квалификация в училището:

- използване по-ефективно на информационните и комуникационните технологии в обучението;
- владене на модерните и алтернативни практики на преподаване, които предполагат учителите да имат основно медиаторна функция;
- модерни методи за оценяване знанията на учениците чрез работа по проекти, разработване на интерактивни тестове и използване на on-line тестове.
- демократизиране на учебния процес чрез мобилизиране на родителската активност.
- намаляване на стреса на учениците чрез въвеждане на нестандартни форми и методи в учебната дейност.

## **II. Приоритети за квалификация и определяне на целеви групи.**

Изборът на теми за квалификация става след проучване на мненията на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обучения през новата учебна година приоритетни са темите:

„Самооценката - фактор за управление качеството на образователната институция“,

„Приобщаващото образование – подкрепа за качествено образование и развитие на потенциала на всеки ученик“.

-усвояване на методи и техники за справяне с поведенчески проблеми на учениците;

-самоусъвършаване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация;

-засилване на работата по утвърждаване на МО като действена форма за самоусъвършаване на учителите

- осъществяване на тесни връзки и контакти между училището и други образователни структури.

- Постигане на по-висока ефективност в ОВП и развиване на позитивна нагласа към „учене през целия живот” чрез нововъведения в преподаването, ученето и оценяването

- Стимулиране на учителите за придобиване на ПКС и включване в следдипломни форми на обучение.

Повишаване на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

### **ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:**

- учители по общообразователна подготовка

- класни ръководители

- председатели и членове на постоянни комисии

### **III. Основни цели и задачи.**

1. Насърчаване на обучението и ангажираността на ПС за продължаващо професионално развитие през целия живот;
2. Създаване на условия за изграждане на мрежи от училищни екипи, включващи пс и създаване на професионални общности за споделяне на добри практики.
3. Мотивиране на учене чрез проектно базирано обучение, както в присъствена форма, така и в обучение в електронна среда на базата на интегрирано знание, критично мислене и самооценка.
4. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
5. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
6. Развиване на учениковата личност чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
7. Издигане и утвърждаване на престижа на училището.
8. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
9. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
10. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
11. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност в учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
12. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

13. Да се внедрят иновативни практики за повишаване качеството на обучение по ПП: 7.1. иновации за интерактивно обучение 7.2. иновации за оценяване знанията на учениците

#### **IV. Форми на квалификация**

Формите на вътрешно-институционална и извън-институционална квалификация са определени – семинари, беседи, лектории, практикуми, дискусии, професионални педагогически и психологически тренинги, открити педагогически практики, участие в конференции и форуми и др.

#### **V. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи.**

Във връзка с изискванията на чл. 223, ал.2 от ЗПУО за задължителен брой академични часове ( **минимум 16 часа годишно**) за провеждане на вътрешна квалификация и **чл. 47, т. 2 от Наредба №15/22.07.2019 г.**, е необходимо да се създаде организация за включване в обученията на всички педагогически специалисти в институцията в рамките на учебната година. Вътрешно- квалификационните дейности се организират и провеждат от старшите учители и главните учители в институцията. За участието на педагогическите специалисти във вътрешна квалификация не се присъждат квалификационни кредити.

## ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

<b>Период на провеждане</b>	<b>Тема на обучението</b>	<b>Форма</b>	<b>Участници/ Целева група</b>	<b>Ръководител/ отговорник за провежданата квалификационна форма</b>	<b>Брой Часове</b>
Септември	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми.	анкета	Директор, учители	Комисия за квалификационната дейност	2ч.
Септември	Разработване на План за квалификационна дейност.	работна среща	учители	Директор/педагогически специалисти	4 ч.
Октомври	Интерактивни методи на преподаване.	дискусия	учители	Директор	2 ч.
Октомври	Работа с общо облачно пространство на педагогическите специалисти	тренинг	учители	Директор/ Станислав Събев	4 ч.
Ноември	Професионален стрес и съхранение на учители	дискусия	учители	директор	2 ч.
Ноември	Използване на изкуствен интелект в учебна среда	тренинг	Учители	Директор	2ч.
Декември	Здравословни и безопасни условия на труд	дискусия	учители	Директор	2 ч.
Януари	Управление на класната стая	семинар	Учители	Директор	2ч.

Февруари	Емоционалната интелегентност на учениците	Лекция	Учител	Директор	2ч.
Март	„Превенция на агресията сред учениците и преодоляване на проблемното поведение“.	тренинг	учители	директор	4 ч.
Юни	Диференцирано обучение	семинар	учители	директор	2 ч.
Юни	Попълване и представяне на лична квалификационна карта от всеки учител за отчитане на резултати от годишен квалификационен процес	-	Учители	учители	-

При организацията на извън-институционалните обучения се спазват изискванията на чл. 222, ал.1 от ЗПУО и чл. 45, ал. 3 от Наредба № 15/22.07.2019 г., съгласно които обученията се извършват от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации, както и от обучителни организации, чийто програми са одобрени от министъра на образованието и науката.

Период на провеждане	Място на провеждане	Обучителна организация/Обучител	Тема на обучението	Целева група	Брой участници	Брой кредити	Източник на финансиране
18.10.24г.	Гр.Сандански	„Орак Енжинеринг“	Използване на изкуствен интелект в учебна среда	учители	11	2	училище

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на обучителните организации в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране (4 години). За проведените обучения се присъждат квалификационни кредити. "Квалификационен кредит" е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите по чл. 222, ал. 1 от ЗПУО. Един квалификационен кредит се присъжда за 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени.

#### **VI. Очаквани резултати. Анализ и оценка на ефективността**

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
2. Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
3. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДООИ от повече ученици.
7. Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
8. Действащи методически обединения/ предметни комисии като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.
9. Създаден регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

10. Задържане на новопостъпили педагогически специалисти в образователните институции в системата на предучилищното и училищно образование

### **VII. Механизъм за финансиране на квалификационна дейност**

При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.

При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.

Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни степени и включване в следдипломни форми на образование по техен избор и желание.

### **VIII. Финансова осигуреност. Планирани средства за учебната 2024-2025 година.**

<b>ФРЗ на педагогическия персонал в лв.</b>	<b>1,2% от годишния ФРЗ</b>	<b>сума в лв.</b>
170 246	2040, 00	

### **Приложение: 1. ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.**

#### **1. ОТЧЕТНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ КАРТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА ПРЕДХОДНАТА УЧЕБНА ГОДИНА**

#### **ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**



## **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Тези правила определят начина, реда и финансирането на вътрешноинституционалната квалификацията на персонала от ОУ „Д-р Петър Берон”.

### **1.ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

- 1.1.Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира и от училището чрез обмяна на добри практики в различни форми.
- 1.2.Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.
- 1.3.Вътрешноинституционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 1.4.Отправя се покана /съобщение/ до педагогическите специалисти за участие в организираната вътрешноинституционалната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и продължителност на провеждане
- 1.5.Попълват се карти /по образец/ от провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, заверяват се с подпис и печат от директора.
- 1.6.Правят се присъствени списъци с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник във вътрешноинституционалната квалификация
- 1.7.Правят се ксерокопия на работните материали от проведената квалификация на хартиен или електронен носител
- 1.8.Прави се финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма.